

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 08/2026

PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE EMPREGO NO INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS DE LONDRINA.

O Instituto Londrinense de Educação Para Crianças Excepcionais - ILECE, associação civil sem fins econômicos, inscrita no CNPJ 78.294.121/0001-80 Endereço: Avenida Juscelino Kubitscheck, Nº1792 – CEP: 86020-000, representada pelo Presidente **Rogério Antônio Peruzzatto**, com fundamento no Estatuto Social, em conformidade com a Constituição Federal/1988; Princípio da Transparência e da Impessoalidade, **torna público o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO POR TÍTULOS 05/2026** para contratação sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), nos termos que ora seguem:

1. OBJETIVO

Contratação de Profissional Habilitado para: **SERVIÇOS GERAIS**

2. VAGA

SERVIÇOS GERAIS	1 VAGA(S)	CF
-----------------	-----------	----

2.1 PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

a) **INICIO:** 09 de fevereiro de 2026 – efetivo (período de experiência de 90 dias) regime CLT.

2.2 PRAZO DE VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO

a) 90 dias a contar da data de sua publicação.

2.3 INSCRIÇÕES

a) Recebimentos dos currículos de 09 a 16 de março de 2026 até as 12:00h.

➡ **SOMENTE no endereço de e-mail: ilecerh@sercomtel.com.br**

➡ **No título do email deve constar: EDITAL 08/2026 – NOME COMPLETO DO(A) CANDIDATO(A)**

➡ **Currículos enviados fora das especificações e/ou em outros e-mails da Instituição serão desclassificados automaticamente)**

b) Avaliação dos currículos – dia 16/03/2026.

c) Publicação dos selecionados para entrevistas – dia 16/03/2026, até às 17hs.

d) Realização das entrevistas 17/03/2026 em horário determinado, conforme Edital publicado.

e) Publicação do (a) selecionado (a) para contratação dia 17/03/2026, até às 17h.

f) Envio dos documentos para processo admissional 17/03/2026.

g) Realização de exame Admissional 18/03/2026 Clínica determinada pela empresa.

h) Início das atividades 18/03/2026, conforme quadro de horário abaixo.

2.4 REQUISITO PARA SE CANDIDATAR AO PROCESSO SELETIVO:

- a) **CURRÍCULUM VITAE EM PDF**, citando o número do processo seletivo como assunto no e-mail.

2.5 DOCUMENTOS COMPROBATÓRIO EXIGIDOS:

- a) **Certificado de conclusão ou cursando Ensino Fundamental;**
 b) **Experiência na função em manutenção predial, corte de grama e pequenos reparos.**

3. - CARGA HORÁRIA / REMUNERAÇÃO / RESUMO DAS ATIVIDADES:

O contratado terá seu horário de trabalho semanal distribuído da seguinte forma, seguido da remuneração:

HORÁRIO DE TRABALHO SEMANAL				
DIA DA SEMANA	HORARIO			
	ENTRADA	SAIDA	ENTRADA	SAIDA
Segunda	07:30	11:30	13:00	17:00
Terça	07:30	11:30	13:00	17:00
Quarta	07:30	11:30	13:00	17:00
Quinta	07:30	11:30	13:00	17:00
Sexta	07:30	11:30	13:00	17:00

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO	UNIDADE	VALE ALIMENTAÇÃO
SERV GERAIS	40 HORAS	R\$ 2.209,80	CF	R\$ 469,00
BENEFÍCIOS				
GYMPASS			DAYOFF	

RESUMO DAS ATIVIDADES
<p>Ótima relação pessoal, trabalho em equipe, zelar pelo ambiente físico e patrimônio da instituição, realizar limpeza de pátio, refeitório escolar, dentre outros. Organizar e realizar separação e dispensa de lixo, efetuar pequenas manutenções, consertos e reparos prediais e/ou de material escolar. Zelar pelas ferramentas cedidas para os afazeres na instituição. Acompanhar a portaria escolar, compor e participar da brigada escolar, zelar pelo sigilo das informações pessoais dos estudantes, colaboradores, professores e demais da instituição.</p>

4. CONTRATO:

a. **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO – DEVERÃO SER ENTREGUES NO DIA 09/02/2026:**

(Conforme legislação vigente, lembramos que se faltar algum item o registro não poderá ser finalizado);

- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a inscrição do PIS - **(Obrigatório)**
- RG, CPF, Título de Eleitor e Reservista (em caso de sexo masculino) - **(Obrigatório)**
- Certificado de conclusão/cursando Ensino Fundamental - **(Obrigatório);**
- Comprovante de residência com CEP (últimos 90 dias)- **(Obrigatório);**
- Foto 3x4 (Atual) - **(Obrigatório);**
- Certidão de nascimento ou casamento - **(Obrigatório);**

CASO TENHA DEPENDENTES MENORES DE 18 ANOS, INCLUIR:

- Certidão de nascimento dos dependentes **(Obrigatório);**
- Carteira de vacina dependentes (dependentes até 06 anos)
- CPF dos dependentes **(Obrigatório);**
- Comprovante de matrícula escolar (dependentes acima de 06 anos)

DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

- Este edital possui um sistema de cadastro reserva com durabilidade de 90 dias
- O candidato selecionado deverá apresentar-se para início do labor no dia **18 de março de 2026, no ILECE CAFEZAL.**

Londrina, 09 de março de 2026.



ILECE
Compromisso com a pessoa especial

Inst. Lond. Educ. p/ Crianças Excepcionais
Escola ILECE- Ed. Infantil, Ens. Fundamental
Wilson Carlos Rossi
Diretor Administrativo- Rg n°4180431-9