

# Trabalhe Conosco



**EDITAL 10/2025**

**UNIDADE JK**

**SERVIÇOS GERAIS  
MASCULINO**

**ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

**44h SEMANAIS**

**CONFIRA COMO SE CANDIDATAR  
ACESSANDO A ÍNTEGRA DO  
EDITAL EM NOSSO SITE.**

**[www.ilece.com.br](http://www.ilece.com.br)**



## **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 10/2025**

### **PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE EMPREGO NO INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS DE LONDRINA.**

O Instituto Londrinense de Educação Para Crianças Excepcionais - ILECE, associação civil sem fins econômicos, inscrita no CNPJ 78.294.121/0001-80 Endereço: Avenida Juscelino Kubitscheck, Nº1792 – CEP: 86020-000, representada pelo Presidente **Rogério Antônio Peruzzatto**, com fundamento no Estatuto Social, em conformidade com a Constituição Federal/1988; Princípio da Transparência e da Impessoalidade, **torna público o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO POR TÍTULOS 10/2025** para contratação sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), nos termos que ora seguem:

#### **1. OBJETIVO**

Contratação de Profissional Habilitado para: **SERVIÇOS GERAIS**

#### **2. VAGA**

| <b>SERVIÇOS GERAIS</b> | <b>1 VAGA(S)</b> | <b>JK</b> |
|------------------------|------------------|-----------|
|------------------------|------------------|-----------|

#### **2.1 PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

- a) **INICIO:** 05 de maio de 2025 – efetivo (período de experiência de 90 dias) regime CLT.

#### **2.2 PRAZO DE VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO**

- a) 90 dias a contar da data de sua publicação.

#### **2.3 INSCRIÇÕES**

- a) Recebimentos dos currículos de 22 a 28 de abril de 2025 até as 12:00h.

➡ **SOMENTE no endereço de e-mail: [ilecerh@sercomtel.com.br](mailto:ilecerh@sercomtel.com.br)**

➡ **No título do email deve constar: EDITAL 10/2025 – NOME COMPLETO DO(A) CANDIDATO(A)**

➡ **Currículos enviados fora das especificações e/ou em outros e-mails da Instituição serão desclassificados automaticamente)**

- b) Avaliação dos currículos – dia 28/04/2025.
- c) Publicação dos selecionados para entrevistas – dia 28/04/2025, até às 17hs.
- d) Realização das entrevistas 29/04/2025 em horário determinado, conforme Edital publicado.
- e) Publicação do (a) selecionado (a) para contratação dia 29/04/2025, até às 17h.
- f) Envio dos documentos para processo admissional 30/04/2025 até as 11h.
- g) Realização de exame Admissional 02/05/2025 até as 14h em Clínica determinada pela empresa.
- h) Início das atividades 05/05/2025, conforme quadro de horário abaixo.

## 2.4 REQUISITO PARA SE CANDIDATAR AO PROCESSO SELETIVO:

- a) CURRÍCULUM VITAE EM **PDF**, citando o número do processo seletivo como assunto no e-mail.

## 2.5 DOCUMENTOS COMPROBATÓRIO EXIGIDOS:

- a) Certificado de conclusão ou cursando Ensino Fundamental;  
b) Experiência na função em manutenção predial, corte de grama e pequenos reparos.

## 3. - CARGA HORÁRIA / REMUNERAÇÃO / RESUMO DAS ATIVIDADES:

O contratado terá seu horário de trabalho semanal distribuído da seguinte forma, seguido da remuneração:

| HORÁRIO DE TRABALHO SEMANAL |          |       |            |       |
|-----------------------------|----------|-------|------------|-------|
| DIA SEMANA                  | MATUTINO |       | VESPERTINO |       |
|                             | ENTRADA  | SAIDA | ENTRADA    | SAIDA |
| Segunda                     | 07:15    | 11:45 | 13:15      | 17:30 |
| Terça                       | 07:15    | 11:45 | 13:15      | 17:30 |
| Quarta                      | 07:15    | 11:45 | 13:15      | 17:30 |
| Quinta                      | 07:15    | 11:45 | 13:15      | 17:30 |
| Sexta                       | 07:15    | 11:45 | 13:15      | 17:30 |

| CARGO           | CARGA HORÁRIA SEMANAL | SALÁRIO      | UNIDADE | VALE ALIMENTAÇÃO |
|-----------------|-----------------------|--------------|---------|------------------|
| SERVICOS GERAIS | 44:00:00              | R\$ 2.084,71 | JK      | R\$ 442,00       |

| RESUMO DAS ATIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ótima relação pessoal, trabalho em equipe, zelar pelo ambiente físico e patrimônio da Instituição, realizar limpeza de pátio, refeitório, escolar dentre outros, organizar e realizar a separação e dispensa de lixo, efetuar pequenas manutenções, concertos e reparos predial e/ou de material escolar. Zelar pelas ferramentas cedidas para os afazeres na Instituição. Acompanhar portaria escolar, compor e participar da Brigada Escolar, zelar pelo sigilo das informações pessoais dos estudantes, colaboradores, professores e demais da instituição. |

## 4. CONTRATO:

### a. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO – DEVERÃO SER ENTREGUES NO DIA 30/04/2025:

(Conforme legislação vigente, lembramos que se faltar algum item o registro não poderá ser finalizado);

- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a inscrição do PIS - **(Obrigatório)**
- RG, CPF, Título de Eleitor e Reservista (em caso de sexo masculino) - **(Obrigatório)**
- Certificado de conclusão/cursando Ensino Fundamental - **(Obrigatório);**
- Comprovante de residência com CEP (últimos 90 dias)- **(Obrigatório);**
- Foto 3x4 (Atual) - **(Obrigatório);**
- Certidão de nascimento ou casamento - **(Obrigatório);**

## CASO TENHA DEPENDENTES MENORES DE 18 ANOS, INCLUIR:

- Certidão de nascimento dos dependentes (**Obrigatório**);
- Carteira de vacina dependentes (dependentes até 06 anos)
- CPF dos dependentes (**Obrigatório**);
- Comprovante de matrícula escolar (dependentes acima de 06 anos)

## DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

- a. Este edital possui um sistema de cadastro reserva com durabilidade de 90 dias
- b. O candidato selecionado deverá apresentar-se para início do labor no dia **05 de maio de 2025, no ILECE JK.**

Londrina, 22 de abril de 2025.

**ILECE**  
Compre... ecial

Inst. Lond. Educ. p/ Crianças Excepcionais  
Escola Ilece- Ed. Infantil, Ens. Fundamental  
**Wilson Carlos Rossi**  
Diretor Administrativo- Rg n°4180431-9

## **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 10/2025**

### **VAGA PARA:**

### **SERVIÇOS GERAIS – UNIDADE JK**

**PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE EMPREGO NO INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS DE LONDRINA. – ILECE.**

**OS CANDIDATOS ABAIXO DIVULGADOS, DEVEM OBSERVAR O HORÁRIO DO AGENDAMENTO DA ENTREVISTA E EFETUAR A CONFIRMAÇÃO VIA WHATSAPP OU E-MAIL, CONFORME INFORMADO NO CURRÍCULO.**

**AS ENTREVISTAS OCORRERÃO DE FORMA PRESENCIAL NO DIA 29/04/2025, NO ILECE JK LOCALIZADO NA AV. JUSCELINO KUBITSCHECK 1792.**

**CANDIDATOS SELECIONADOS PARA 2ª ETAPA DO PROCESSO – ENTREVISTAS**

| <b>Nº</b> | <b>NOME DO CANDIDATO</b>     | <b>HORÁRIO</b> |
|-----------|------------------------------|----------------|
| <b>1</b>  | MARCELO BLENO MARTINS VIEIRA | 08:00          |
| <b>2</b>  | NELTOS TEICEIRA DE OLIVEIRA  | 08:15          |

**OS CANDIDATOS DEVEM COMPARECER COM NO MÍNIMO 5 (CINCO) MINUTOS DE ANTECEDÊNCIA AO HORÁRIO AGENDADO PARA APRESENTAÇÃO EM NOSSA RECEPÇÃO.**

**AOS QUE NÃO COMPARECEREM, TERÃO SEU PROCESSO SELETIVO IMEDIATAMENTE CANCELADO.**

Inst. Lond. Educ. p/ Crianças Excepcionais  
Escola Ilece- Ed. Infantil, Ens. Fundamental  
Wilson Carlos Rossi  
Diretor Administrativo- Rg nº 4180431-9

**O ILECE AGRADECE A TODOS OS CANDIDATOS QUE PARTICIPARAM DA PRIMEIRA ETAPA DO PROCESSO SELETIVO**

## **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**Nº 10/2025**

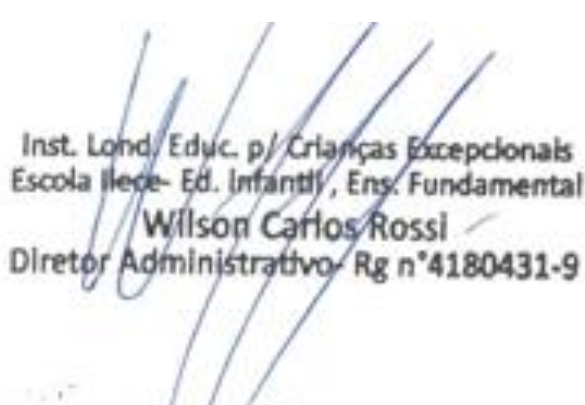
**PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE EMPREGO NO  
INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS DE  
LONDRINA.**

**CANDIDATO(S) APROVADO(S) PARA A VAGA DE:**

**SERVIÇOS GERAIS – ILECE JK**

| <b>NOME DO(S) APROVADOS</b>       |
|-----------------------------------|
| <b>MARCIO BLENO MARTINS SIENA</b> |

**! SEJA BEM VINDO(A) !**



Inst. Lond. Educ. p/ Crianças Excepcionais  
Escola Ilece- Ed. Infantil, Ens. Fundamental  
Wilson Carlos Rossi  
Diretor Administrativo- Rg nº 4180431-9

**O ILECE AGRADECE À PARTICIPAÇÃO DE TODOS QUE SE INSCREVERAM  
PARA ESTE PROCESSO SELETIVO.**