

ILECE

Compromisso com a pessoa especial

**ESTAMOS
CONTRATANDO!**

ILECE CAFEZAL

EDITAL 10/2023

ATENDENTE DE SALA

REQUISITO(S) OBRIGATÓRIO(S):

ENSINO MÉDIO COMPLETO

INTEGRAL

CARGA HORÁRIA: 44h SEMANAIS

VENHA FAZER PARTE DA NOSSA EQUIPE!

CURRÍCULOS VIA EMAIL: ILECERH@SERCOMTEL.COM.BR



INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS

CNPJ 78.294.121/0001-80

E-mail: ilece@sercomtel.com.br

Fundado em 12 de março de 1980 - Registrado sob nº 161 no Cartório do 1º Ofício; Reconhecido de Utilidade Pública Municipal (Lei nº 726 de 15/05/92), Estadual (Lei nº 4672 de 05/01/83), Federal (Decreto nº 70602 de 23/06/72)-Filial da Federação Nacional das APAES (Registro nº 531 de 26/04/85), CMAS (Registro nº 70.423/83), CMAS (Registro nº 063), Reconhecida pelo Governo do Estado do Paraná, Resolução 3600/2011 Decreto nº 02 de 01/01/2011.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 10/2023

PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE EMPREGO NO INSTITUTO LONDRINENSE DE EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS EXCEPCIONAIS DE LONDRINA.

O Instituto Londrinense de Educação Para Crianças Excepcionais - ILECE, associação civil sem fins econômicos, inscrita no CNPJ 78.294.121/0001-80 Endereço: Avenida Juscelino Kubitschek, Nº1792 – CEP: 86020-000, representada pelo Presidente *Rogério Antônio Peruzzotto*, com fundamento no Estatuto Social, em conformidade com a Constituição Federal/1988; Princípio da Transparência e da Impessoalidade, torna público o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO POR TÍTULOS 10/2023 para contratação sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), nos termos que ora seguem:

1. OBJETIVO

Contratação de Profissional Habilitado para: ATENDENTE DE SALA

2. VAGA

ATENDENTE DE SALA	1 VAGA	UNIDADE - CAFEZAL
-------------------	--------	-------------------

2.1 PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

a) Início 13 de março de 2023 - indeterminado

2.2 PRAZO DE VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO

a) 90 dias a contar da data de sua publicação.

2.3 INSCRIÇÕES

a) Envio de currículos de 28 de fevereiro a 06 de março de 2023 às 23h59m.

➡ **SOMENTE no endereço de e-mail: ilecerh@sercomtel.com.br**

+Currículos enviados em outros e-mails da Instituição serão desclassificados automaticamente)

b) Avaliação dos currículos – dia 07/03/2023.

c) Publicação dos selecionados para entrevistas – dia 07/03/2023, até às 17hs.

d) Realização das entrevistas 08/03/2023 em horário determinado, conforme Edital publicado.

e) Publicação do (a) selecionado (a) para contratação dia 08/03/2023, até às 17h.

f) Apresentação documentos para processo admissional 09/03/2023 até as 15h.

g) Realização de exame Admissional 10/03/2023 até as 14h em Clínica determinada pela empresa.

h) Início das atividades 13/03/2023, conforme quadro de horário abaixo.

2.4 REQUISITO PARA SE CANDIDATAR AO PROCESSO SELETIVO:

- a) CURRÍCULUM VITAE EM PDF, citando o número do processo seletivo como assunto no e-mail.

2.5 DOCUMENTOS COMPROBATÓRIO EXIGIDOS:

- a) Ensino Médio Completo comprovado.

3. - CARGA HORÁRIA / REMUNERAÇÃO:

O contratado terá seu horário de trabalho semanal distribuído da seguinte forma, seguido da remuneração:

HORÁRIO DE TRABALHO SEMANAL				
DIA SEMANA	MATUTINO		VESPERTINO	
	ENTRADA	SAIDA	ENTRADA	SAIDA
Segunda	07:30	11:55	13:30	17:50
Terça	07:30	11:55	13:30	17:50
Quarta	07:30	11:55	13:30	17:50
Quinta	07:30	11:55	13:30	17:50
Sexta	07:30	11:55	13:30	17:50
Sábado	COMP	COMP	COMP	COMP
Domingo	DSR	DSR	DSR	DSR

CARGO	CARGA HORÁRIA	SALÁRIO	UNIDADE	VALE ALIMENTAÇÃO
ATENDENTE DE SALA	43:45:00	R\$ 2.050,00	CAFEZAL	R\$ 380,00

4. CONTRATO:

- a) **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO – DEVERÃO SER ENTREGUES NO DIA 09/03/2023;**

(Conforme legislação vigente, lembramos que se faltar algum item o registro não poderá ser finalizado);

- () Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a inscrição do PIS - **(Obrigatório)**
- () RG, CPF, Título de Eleitor e Reservista (em caso de sexo masculino) - **(Obrigatório)**
- () Telefone de contato - _____ **(Obrigatório);**
- () Comprovante de residência com CEP (últimos 90 dias)- **(Obrigatório);**
- () 1 Foto 3x4 (Atual) - **(Obrigatório);**
- () Certidão de nascimento ou casamento - **(Obrigatório);**